



Wir bei Finstral bieten immer alles aus einer Hand. Unsere Produkte sind das perfekte Zusammenspiel von Funktion und Design. Und unsere Leistungen stets professionell und pünktlich. Nur so können wir unseren Kunden immer positive Erlebnisse bieten. Wollen auch Sie dazu beitragen?

Wir suchen für den weiteren Ausbau unseres Geschäftserfolges einen
Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)
im Bereich Buchhaltung/Verwaltung

Ihre Aufgaben sind:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Bearbeitung von Rechts- und Versicherungsfällen
- Erstellung von Statistiken
- Durchführung von Meldungen an Ämter
- Überwachung der Inkasso-Situation und Abwicklung des Mahnwesens
- Unterstützung im Rahmen der Anlagenbuchhaltung

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine Ausbildung zum Steuerfachgehilfen (m/w/d)
- Datev-Buchhaltungskennnisse sind von Vorteil, jedoch nicht Voraussetzung
- Sicher in der Verwendung von MS-Office Anwendungen
- Leistungsbereitschaft, Flexibilität und Zuverlässigkeit sowie Kreativität und Neugier

Wir bieten:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- ein familienfreundliches Unternehmen mit eigenem Betriebskindergarten
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- leistungsgerechte Bezahlung
- ein herausforderndes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team
- Dienstrad-Leasing

Bei Interesse an dieser spannenden Aufgabe senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

Finstral GmbH, z. Hd. Herrn André Mehlhorn, Jakob-Panzer-Straße 6, 97469 Gochsheim
personal-de@finstral.com, finstral.com/jobs